



fredag 15.03. kl 18.30
ved NGI, Pilestredet 75C i Oslo

Saksliste

1. Registrering av stemmeberettigede
2. Godkjenning av innkalling og dagsorden
3. Valg av møteleder, referent, valg av to medlemmer til å signere protokollen, valg av tellekorps

Saksliste med innholdsfortegnelse fortsetter på neste side



Innholdsfortegnelse videre

4	Årsberetninger og regnskap	3
4.1	Årsberetninger.....	3
4.1.1	Godkjenning av årsberetning fra styret og oppsummering av handlingsplan 2018	3
4.1.2	ÅRSBERETNING FOR FAGLIG ETISK RÅD 2018	11
4.1.3	ÅRSBERETNING FRA VEILEDERSERTIFISERINGSUTVALGET 2018.....	16
4.1.4	Årsberetning fra NGF Rogaland.....	17
4.1.5	ÅRSBERETNING FRA NGF Trøndelag.....	19
4.1.6	Årsberetning fra NGF Vestfold	20
4.2	GODKJENNING AV REGNSKAPET FOR 2018.....	22
5	Behandling av innkomne saker	25
5.1	Forslag til endring av vedtekter.....	25
5.1.1	§4 Medlemskap, forpliktelser og medlemsrettigheter punkt 4.4	25
5.1.2	§4 Medlemskap, forpliktelser og medlemsrettigheter punkt 4.5	25
5.1.3	§4 Medlemskap, forpliktelser og medlemsrettigheter punkt 4.6	26
5.1.4	§5 Foreningen har følgende permanente organer.....	27
5.1.5	To forslag til ny tekst om lokale lag.....	29
5.1.6	§ 7 Styret punkt 7.1	31
5.1.7	§11 Redaksjonskomité for medlemsmagasinet Gestalt.....	32
5.2	Forslag til endring av etiske prinsipper	33
5.2.1	Verdigrunnlag	33
5.2.2	HENSIKT	34
5.2.3	Karakteristiske trekk.....	34
5.2.4	3. Dokumentasjon av terapeutisk arbeid.....	35
5.2.5	4. Taushetsplikt punkt 4.3.....	35
5.2.6	4. Taushetsplikt punkt 4.4.....	36
5.3	Opprettelse av PFO-utvalg	37
5.4	Nedleggelse av Veiledersertifiseringsutvalget, VSU.....	38
6	FORSLAG TIL NGF-BUDSJETT FOR 2019.....	39
7	Forslag til handlingsplan for 2019	40
8	Valg ved valgkomiteen	43

4 Årsberetninger og regnskap

4.1 Årsberetninger

4.1.1 Godkjenning av årsberetning fra styret og oppsummering av handlingsplan 2018

Leder:

Hélène Fellman 2018-2020



Styremedlemmer:

Gunn Helen Stieng, Nestleder: 2018-2020

Rolf Nicolay Aspestrand, Styremedlem og PFO-ansvarlig: 2018-2020

Hans Petter Frydenberg, Styremedlem og økonomiansvarlig: 2028-2020

Henning Herrestad 2017-2019

Varamedlemmer:

Beate Midttun 2017-2019

Glenn Rolfsen 2018-2020

Medlemmer:

Pr. 31.12.18 har NGF 528 medlemmer.

Styrets arbeid:

De valgte styremedlemmer har deltatt på styremøter en gang pr måned, i alt 10 møter i løpet av året.

I tillegg har styrets medlemmer hatt utstrakt epostkontakt mellom møtene.

Glenn Rolfsen har møtt som vara for Rolf Aspestrand i slutten av perioden.

Styret har arbeidet med følgende saker:

HANDLINGSPLAN FOR 2018

Formålet med en konkret og forpliktende handlingsplan er gjøre det lettere å styre prosessen og arbeide målrettet og strukturert. Det er likevel nødvendig å kunne være fleksibel for å fange opp uforutsette ting underveis, og justere arbeidet etter dette.

Delmål 1, 7, 8, 9, 10, 11 og 12 i handlingsplanen for 2018 vurderes som nådd.

Resterende mål vurderes som delvis nådd, og vil overføres til neste års handlingsplan. Se også vedlegg til årsberetningen; Oppsummering av handlingsplanen for 2018.

ØKONOMI OG REGNSKAP

Økonomiansvarlig har hatt kontakt med regnskapsfører i HK Regnskap i Oslo. Det er avholdt 2 møter med regnskapsfører i tillegg til telefon- og epostkontakt.

Styret ved økonomiansvarlig legger fram regnskap for 2018 og budsjett 2019 på årsmøtet.

HJEMMESIDE, WEBLØSNINGER

I året som har gått, som året før, har styret arbeidet for å få oversikt over foreningens behov for webløsninger og for å etablere hensiktsmessige plattformer for administrative funksjoner.

MEDLEMSKOORDINATORSTILLINGEN

Det har vært avholdt medarbeidersamtale i perioden. Det er tett samarbeid mellom styret og medlemskoordinator.

WORKSHOP OG DIALOGMØTER

Styret har invitert til 2 work-shops i 2018 med Jean Marie Robin og Maya van Zelts.

NYHETSREVUE

Styret har sendt ut 2 nyhetsbrev i perioden. Ved behov er det også sendt ut fortløpende medlems-informasjon på epost.

SAMARBEID MED NFP OG EAGT

Styret deltar aktivt i arbeid i NFP, både på styremøter og i diverse utvalg. Styreleder deltar aktivt i arbeid i EAGT, både på årsmøte/styremøte og i diverse utvalg.

Profesjonell Faglig Oppdatering, PFO

I 2018 ble det gjennomført innmelding av PFO for første gang siden foreningen vedtok innmelding hvert 3 år. Styret har vært tilgjengelig for hjelp og rådgivning til medlemmene i forbindelse med innmelding. Videre har styret hatt tidkrevende oppfølging av for sen innlevering og søknader om utsettelse av innlevering av PFO.

MAGASINET «GESTALT»

Det er utgitt 2 nummer av Magasinet «Gestalt» i 2018. Styret har avholdt 2 samarbeidsmøter med redaksjonen i perioden.

DELTAKELSE PÅ FORSKJELLIGE ARRANGEMENTER OG MØTER

Styreleder/nestleder har deltatt på månedlige styremøter i NFP, i alt 10 stykker. Vi har også deltatt på årsmøte i NFP.

Økonomiansvarlig har deltatt på diverse møte med regnskapsfører og 8 møter om GDPR.

Styreleder og økonomiansvarlig har også deltatt på 1 møte om MVA-fritak.

The General Data Protection Regulation, GDPR

EUs forordning for personvern, The General Data Protection Regulation (*GDPR*), ble norsk lov fra 01.07. 2018. Vi fikk da nye regler for personvern i Norge som gir virksomheter nye plikter og enkeltpersoner nye rettigheter. Arbeidet med å utarbeide et sett dokumenter for at våre terapeuter enkelt skal kunne orienter seg om kravene og tilpasse egen virksomhet til disse er slutført i perioden og alle dokumenter er tilgjengelig for alle på foreningens hjemmeside. NGFs personvernerklæring er også ferdigstilt i perioden og er også tilgjengelig på hjemmesiden.

Oslo, februar 2019,

For styret i NGF

Hélène Fellman

leder

sign

Styret i Norsk Gestaltterapeut Forening og Faglig Etisk Råd

Oppsummering av HANDLINGSPLAN FOR 2018

Styret i Norsk Gestaltterapeut Forening og Faglig Etisk Råd

Hovedmål for 2018:

Bidra til at personer med interesse for faget kan finne inspirasjon og tilknytning i foreningen

Bidra til å ivareta og utvikle faget GT

Bidra til at gestaltterapeuter MNGF utøver sitt yrke i overensstemmelse med fagetiske og samfunnsmessige krav

Delmål 1:

Sikre økonomisk trygghet.

Målet er nådd når foreningen har et regnskap som viser overskudd.

Tiltak: Overholde budsjett vedtatt av årsmøtet

Vurdering av måloppnåelse:

Regnskapet for 2018 viser overskudd. Målet er nådd.

Delmål 2:

Etablere hensiktsmessige plattformer for administrative funksjoner.

Målet er nådd når slike funksjoner er etablert og tatt i bruk.

Tiltak: Etablere nye rutiner for kommunikasjon med medlemmene slik at StyreWeb kan elimineres. Implementere 'OneDrive' som verktøy for dokument-håndtering og -lagring.

Vurdering av måloppnåelse:

Tripletex er tatt i bruk. Dokumenter er hentet ut fra Styreweb eller bedt om å bli overført til medlemskoordinator. Deler av Styreweb er sagt opp. Nye rutiner for kommunikasjon med medlemmene fra Tripletex er etablert, men ikke helt og fullt tatt i bruk.

Målet er delvis nådd.

Delmål 3:

Veilede og støtte praktiserende medlemmer for opprettholdelse av PFO.

Målet er nådd når medlemmer arbeider kontinuerlig gjennom hele perioden for å fylle kravene om PFO

Tiltak: Invitere til dialogmøte for medlemmene om PFO for tydeliggjøring av behov og krav.

Stimulere og legge til rette for økt tilgjengelighet for godkjent veiledning over hele landet

Etablere en base for PFO- givende workshops over hele landet

Stimulere til etablering av lokallag

Vurdering av måloppnåelse:

Base for PFO-givende kurs er etablert og synlig på hjemmesiden. Det er etablert 2 nye lokal-lag.

Målet er delvis nådd.

Delmål 4:

Etablere dokument for prosedyrer /rutiner

Målet er nådd når slikt dokument foreligger og er tilgjengelig for alle

Tiltak: Beskrive prosedyrer og rutiner

Opprette dokument for disse

Vurdering av måloppnåelse:

Dokument for prosedyrer er etablert og enkelte rutiner er beskrevet.

Målet er delvis nådd.

Delmål 5:

Arbeide fram en felles forståelse av vårt samfunnsoppdrag

Målet er nådd når en slik forståelse er oppnådd, nedfelt i våre arbeidsdokumenter og tilgjengelig for alle

Tiltak: Invitere til dialogmøter

Synliggjøre hva vi vil og hva vi unngå

Synliggjøring av hva vi kan enes om for fremtiden

Vurdering av måloppnåelse:

Målet er delvis nådd. Det er avholdt et dialogmøte i 2018. Dialogmøtet er referert.

Delmål 6:

Synliggjøre kvalitetskrav for Gestaltterapeuter MNGF

Målet er nådd når krav til PFO-givende kurs avholdt av medlemmer i NGF er tydelige og tilgjengelige for alle.

Tiltak: Utarbeide retningslinjer for PFO-givende kurs avholdt av NGF-medlemmer

Utarbeide bevis som sertifiserer medlemskap i NGF

Sikre god nok informasjon på hjemmesiden vedrørende kvalitetskrav ved oppstart av egen praksis

Vurdering av måloppnåelse:

Målet er ikke nådd (foreløpig)

Delmål 7:

Delta aktivt i NFP og EAGT.

Målet er nådd når medlemmer i NGF deltar aktivt i og påvirker beslutninger i NF og EAGT.

Tiltak: Delta på styremøter i NFP og EAGT.

Arbeide i komiteer og utvalg

8

Vurdering av måloppnåelse:

Styreleder deltar på møter i NFP og EAGT. Styreleder deltar også aktivt i utvalgsarbeid i NFP og EAGT.

Målet er nådd.

Delmål 8:

Arrangere workshops og dialogmøter.

Målet er nådd når det er arrangert minimum 1 workshop og 1 dialogmøte.

Tiltak: Invitere til workshop:

Jean Marie Robin:	The Id of the situation	2018 vår
Maya van Zelst:	Psykopatologi og GT	2018 høst

Invitere til dialogmøte vedrørende forståelse av vårt samfunnsoppdrag

Vurdering av måloppnåelse:

Planlagte work-shops er avholdt. 1 dialogmøte er avholdt.

Målet er nådd.

Delmål 9:

Slutføre dokumentasjon av foreningens databehandling ifølge krav i Personverndirektivet og etablere rutiner for avvikshåndtering og annen oppfølging.

Målet er nådd når slik dokumentasjon foreligger og rutiner er etablert

Tiltak: Gi Gestaltterapeuter MNGF god informasjon om krav til databehandling i egen virksomhet.

Vurdering av måloppnåelse:

Dokumentasjon foreligger og rutiner er etablert og tilgjengelige for alle medlemmer.

Målet er nådd.

Delmål 10:

Bidra til fagutvikling.

Målet er nådd planlagte nummer av magasinet utgis.

Tiltak: Legge grunnlag for 2 utgivelser av magasinet i 2018

Vurdering av måloppnåelse:

Planlagte nummer er gitt ut.

Målet er nådd.

Delmål 11:

Utvikle en Håndbok – en veileder for gestaltterapeutisk praksis – som samler all relevant informasjon som styrer virksomheten

Tiltak: Arbeid i FER med å ferdigstille dokumentet

Få tilbakemelding på dokumentet av ressurspersoner innad i NGF

Godkjenne dokumentet i Styret

Legge dokumentet ut på hjemmesiden

Vurdering av måloppnåelse: Arbeidet utført i samarbeid med styret. Håndbok er tilgjengelig på foreningens hjemmeside. Målet er nådd.

Delmål 12:

Ferdigstille dokumentet «Veileder for dokumentasjon av Gestaltterapeutisk praksis»

Målet er nådd når veilederen er ferdigstilt og tilgjengelig på hjemmesiden til NGF

Tiltak: Arbeid i FER med å ferdigstille dokumentet

Få tilbakemelding på dokumentet av ressurspersoner innad i NGF

Godkjenne dokumentet i Styret

Legge dokumentet ut på hjemmesiden

Vurdering av måloppnåelse: Arbeidet utført i samarbeid med styret. Dokumentasjons veileder er tilgjengelig på foreningens hjemmeside. Målet er nådd.

Delmål 13:

Legge grunnlag for hensiktsmessig støtte og rådgivning fra FER til medlemmene vedrørende tilbud om og utføring av terapi i digitale rom, feks via Skype.

Målet er nådd når det foreligger skriftlige retningslinjer tilgjengelig for alle.

Tiltak: Diskusjoner innad i FER

Utarbeide retningslinjer og forslag til avtaledokument.

Vurdering av måloppnåelse:

Dokument med anbefalinger for terapi i et digitalt rom er laget og vil bli å finne på foreningens hjemmeside. FER anbefaler at dokumentet følges opp aktivt i 2019 for å innhente erfaringer fra våre medlemmer og andre som bruker digitale medier i terapeutisk sammenheng. Målet er nådd.

Delmål 14:

Utarbeide etiske prinsipper for gestaltveiledere MNGF

Målet er nådd når det foreligger etiske prinsipper vedtatt av årsmøtet 2019.

Tiltak: Diskusjoner innad i FER

Utarbeide prinsipper

Legge fram prinsipper for årsmøtet 2019

Vurdering av måloppnåelse:

FER har ved flere møter diskutert behovet for egne prinsipper for gestaltveiledere og hvordan disse skal formes. FER har kommet fram til at gjeldende etiske prinsipper for gestaltterapeuter også er dekkende for veiledningssituasjoner. Gestaltveiledere gestaltterapeuter som utøver veiledning. FER ser dermed ikke behovet for etiske prinsipper for gestaltveiledere MNGF. FER foreslår endring i hensiktsformuleringen i Etiske prinsipper for gestaltterapeuter. Målet vurderes som nådd.



ÅRSBERETNING FOR FAGLIG ETISK RÅD 2018

Faglig etisk råd (FER) har hatt følgende sammensetning i 2018:

Heidi Minde (leder)

Anne Marie Saxlund (medlem)

Katrine Borgen (medlem)

Ketil Melhus (medlem)

Liv Andrea Mostøl (medlem)

11

FER er et rådgivende organ for NGFs styre og medlemmer

FER har gjennomført 8 møter i kalenderåret 2018. Alle møter er referatført og referater sendt i kopi til styret.

FER har arbeidet med følgende saker

Klagesaker

FER har mottatt 4 klagesaker i 2018, hvorav 3 ble behandlet, én avvist. I tillegg har FER jobbet med ferdigstillelse av klagesak fra 2017.

Medlemshenvendelser

FER har gjennom året mottatt flere henvendelser fra medlemmer med anmodning om å gi sin uttalelse og vurdering av etiske problemstillinger. Samtlige saker er ferdigbehandlet av FER og tilbakemeldinger er gitt til medlemmene fortløpende. FER ser et lite oppsving i antall henvendelser til FER fra medlemmer. Det er svært positivt at medlemmer er opptatt av etiske dilemma og at en velger å rådføre seg i slike saker. Henvendelsene gjelder i stor grad GDPR-orienterte saker, doble roller, taushetsplikt, konfidensialitet og nettbasert aktivitet.

Gestaltmagasinet

FER har forfattet 2 artikler i perioden om tema som vi opplever opptar våre medlemmer. Artiklene omhandler doble roller og taushetsplikt. Den første artikkelen tok for seg problematikk rundt doble roller i terapeutens hverdag. Ved å sette fokus på dette ville vi bygge en høyere oppmerksomhet på dilemmaer og konsekvenser som vil kunne oppstå som følge av dette. Artikkelen om taushetsplikt oppstod i kjølvannet av GDPR. Vi fikk flere henvendelser fra medlemmer om hva vi kan si, og ikke si, både som terapeuter og som veiledere. Artikkelen eksemplifiserte situasjoner som enhver kan komme i, og som krever ekstra varsomhet fra terapeuten/veilederens side.

Veileder for dokumentasjon av egen praksis

Innføring av GDPR krevde endringer i veileder for dokumentasjon av gestaltterapeutisk praksis. Veilederen er revidert i samarbeid med styret, og oppdatert versjon ligger på foreningens nettsider sammen med retningslinjer for GDPR.

Retningslinjer for tilbud om og utføring av terapi i digitale rom, ref. delmål 13

Det var ønskelig at FER utarbeidet retningslinjer og forslag til avtaledokument for terapi i digitale rom. Vi har gjennom arbeidet endret tittel fra «Digitale Samtalerom» til «nettbasert samtalerterapi». Grunnet manglende erfaring på området har FER utarbeidet forløperen til retningslinjer – et dokument med anbefalinger når du velger nettbasert terapi. Vår anbefaling er at dette dokumentet

følges opp aktivt i 2019 for å innhente erfaringer fra våre medlemmer og andre som bruker digitale medier i terapeutisk sammenheng. Dokumentet er vedlagt.

Utarbeidelse av prinsipper for gestaltveiledere MNGF, ref. delmål 14

FER har ved flere møter diskutert behovet for egne prinsipper for gestaltveiledere og hvordan disse skal formes. I våre samtaler ser vi at gjeldende etiske prinsipper for gestaltterapeuter også er dekkende for veiledningssituasjoner. Det være seg kollegaveiledning, gruppeveiledning med autorisert veileder, individuell veiledning o.a. Gestaltveiledere anses som gestaltterapeuter som utøver veiledning. FER foreslår derfor følgende endring i hensiktsformuleringen i Etiske prinsipper for gestaltterapeuter:

12

Hensikt

Disse prinsippene er utformet i den hensikt at de skal tjene som støtte for gestaltterapeuter og gestaltveiledere i forhold til etiske spørsmål. Beskytte klienter mot uhensiktsmessig og/eller skadelig intervensjon. Anvise normer for etisk og faglig forsvarlig samspill mellom gestaltterapeuter og eventuelt annet personell. Skape og opprettholde tillit til gestaltterapi.

Oslo, 18. februar 2019

Heidi Minde Sign.

Ketil Melhus Sign.

Anne Marie Saxlund Sign.

Katrine Borgen Sign

Liv Andrea Mostøl Sign

TRYGGING AV NETTBASERT SAMTALETERAPI

- en anbefaling for våre medlemmer for å kvalitetssikre egen praksis

Ved et enkelt googlesøk på "terapi, nett" eller "psykolog, nett" dukker det opp en mengde hit med tilbud om online-terapi og erfaringer fra denne formen for terapi. Det er ingen tvil om at nettbasert terapi er kommet for å bli. Det er uenighet om dette er egnet for gestaltterapi. Vi tar ikke stilling til hva som har terapeutisk effekt i dette dokumentet – det overlater vi til den enkelte terapeut og forsker å vurdere. Det vi er opptatt av er å trygge terapisisuasjoner hvor klient og terapeut kommuniserer via internett på plattformer som f.eks. SKYPE og Facetime.

Denne anbefalingen er forløperen til en veileder for trygging av nettbasert samtaleterapi. Erfaringer som skapes i de kommende år vil danne grunnlag for en veileder. Inntil videre har vi denne anbefalingen, som kombinert med våre etiske prinsipper, retningslinjer for GDPR, nettvett og vedtekter vil danne grunnlaget for god profesjonell praksis.

Ved nettbasert samtaleterapi gjelder de samme rammeforutsetninger som for fysiske samtalerom. Det er like krav til eksempelvis dokumentasjon, konfidensialitet og lagring.

Vi konkretiserer her noen faktorer som det vil være nyttig å ta stilling til før du avtaler nettbasert samtaleterapi.

Egnethet for nettbasert samtale

Vurdering av om klientens utfordringer er egnet for nettbasert terapi. Dette gjelder eksempelvis ved vurdering av selvmordsfare, selvskading og vold.

Krisesituasjoner

Du har en digital samtale med klienten og forbindelsen blir brutt. Det kan til og med skje mens klienten er i en sårbar situasjon. Du prøver å reetablere kontakt, men lykkes ikke. Hva gjør du? Det er helt nødvendig at du har vurdert hvordan du kan gi klienten støtte hvis noe skjer. Hvordan kontaktes fastlege, legevakt, pårørende etc. i klientens nærområde. Hvordan ivareta klienten inntil andre kan gi den nødvendige støtte?

I samarbeidsavtalen bør det fremkomme hva dere gjør om forbindelsen brytes, hvordan håndtere vanskelige situasjoner og nødnummer. Terapeuten bør kontinuerlig vurdere om avtalen må justeres.

Sikre at andre ikke er fysisk tilstede i noen av opptaksrommene uten samtykke.

Terapeut og klient må være innforstått med at en må opplyse om at det er andre i rommet.

Manglende garanti om sikkerhet og konfidensialitet

Plattformer som SKYPE, Facetime o.l. kan hackes. Enda lettere er det å hacke partenes maskiner ved at utenforstående har tilgang til kamera og mikrofon. Det er viktig å vurdere i hvilken grad andre kan ha interesse av å overvåke klienten i tillegg til å beskytte seg mot "random hacking".

Klienten (og terapeuten) må diskutere de utfordringer som ligger i bruken av valgt plattform og forstå risikoen som tas ved å gi samtykke til digitale samtaler. Man må både diskutere risiko forbundet med sikkerhet, konfidensialitet og terapeutiske utfordringer. Man kan ikke garantere

verken for sikkerhet eller konfidensialitet, men bør kunne vise hvordan man søker å øke sikkerheten mest mulig.

Enkle sikkerhetsforbedringer

Teknologien i helsefaglig virksomhet må benyttes på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Det kan være vanskelig å finne klare retningslinjer for psykoterapeuter som vil benytte det digitale rom. Her har vi forsøkt å liste opp forslag til noen grep som skaper tryggere rammer for det digitale samtalerommet:

- Slå av Bluetooth
- Bruk sikret nett. Ikke bruk åpent nett (flyplasser, hotell, kjøpesentre med mer).
- Bruk servere som er tilknyttet EU/EØS
- Bruk 2 trinns verifisering: <http://www.online.no/sikkerhet/imessage-og-facetime-blir-sikrere.jsp>.
- Opprett en konto som du bare bruker profesjonelt. Ikke bruk din personlige konto.
- Installering (og bruk av) virusprogrammer
- Kryptert mail
- Brannmur
- Bruk av sikker plattform. SKYPE har AES kryptering, men er ikke HIPAA sertifisert. ([Health Insurance Portability and Accountability Act](#)). Ifølge en amerikansk nettside finnes det over 50 internasjonale video-plattformer som er i samsvar HIPAA. APA (American Psychological Association) veileder sine medlemmer til kun å bruke programvare som er HIPAA-sertifisert.
- En videoplattform som reklamerer med sikker kryptering for terapi: <https://www.psychcon.eu/no>
- Bruk av ørepropper begrenser avlyttingsmuligheter

Opptak av samtaler

Både terapeut og klient kan med letthet installere programvare som kan ta opp samtaler. Det må foreligge en gjensidig forpliktelse om informert samtykke med en skriftlig samtykkeerklæring om hvordan man forholder seg til opptak av samtaler og oppbevaring av slike data. Det gjelder også om klienten tar opp samtaler. Terapeuten må vite at det ikke er vanskelig å endre innholdet i opptak.

Oppbevaring/lagring av digital informasjon

Alle virksomheter er direkte ansvarlig for håndtering av beskyttet helseinformasjon. Ved bruk av digitale medier må terapeuten sikre at alle data behandles forsvarlig. Følg våre retningslinjer for GDPR.

Om bruk av SKYPE ift. HIPAA-kravene: <http://www.apapracticecentral.org/update/2014/04-24/skype-hipaa.aspx>

Blogg om bruk av SKYPE: <http://www.goodtherapy.org/blog/should-therapists-use-skype-for-web-based-therapy-1010147>

Hva studenter må vite: <http://www.apa.org/gradpsych/2013/09/telepsychology.aspx>

Om hvordan SKYPE ikke var godkjent: <http://www.apa.org/monitor/2011/06/telepsychology.aspx>

Om kryptering av Skype: <https://support.skype.com/no/faq/FA31/bruker-skype-kryptering?q=personvern>

Sier det er strenge regler for terapi over nett: <https://www.napha.no/content/13037/Mot-psykologen-pa-nettbrett>

NAV – rundskriv om rikstrygdeverket/HELFO med mer
https://www.nav.no/rettskildene/Rundskriv/5-7-psykolog;cmsnavno_JSESSIONID=9gQPbWGFfA86cN0dYDQu-kVw

Relevante aktører

Etiske prinsipper for Nordiske psykologer

Veileder for norske psykologers faglige virksomhet på nett

Nettiketterregler for Psykologforeningen

Digitalt personvern

GDPR

APA (American Psychological Association) <http://www.apa.org/ethics/code/index.aspx>

Teknologirådet: <https://teknologiradet.no>

Nasjonal sikkerhetsmyndighet

Direktoratet for forvaltning og IKT: <https://www.difi.no>

4.1.3 ÅRSBERETNING FRA VEILEDERCERTIFISERINGSUTVALGET 2018

I 2018 behandlet VSU 2 søknader, og anbefalte disse for styret: Vibeke Visnes og Vikram Kolmannskog. Vi har også behandlet en henvendelse der tilbakemeldingene var at det var tilstrekkelig dokumentert kompetanse; noe vi mente den var.

Arbeidet i VSU ble organisert med å ha en kontaktperson for hver søknad. Søknadsansvarlig har ansvar for oppfølging av søker, tilrettelegging for andre VSU medlemmer og rapportering til styre. VSU leverte sine innstillinger innen de tids og ressursrammer som vi var pålagt.

16

VSU anmoder medlemmer til å kvalifisere seg til veiledere og bruke oss til avklaring og ev. veiledning av egen kvalifiseringsprosess.

Trygve Lie

Trygve Aase

Solveig Naug



Norsk Gestaltterapeut Forening Rogaland

2018

Styrets sammensetning per 31.12.2018

Leder: Tone E. Byberg
Nestleder: Elisabeth Antone Olsen
Sekretær: Anne Molla
Kasserer: Beate Dyskeland
Styremedlem: May Brit Strand Nordanger
Varamedlem: Anne-Marte Eidseth Rygh

18

Styret ble opprettet som interimstyre ved stiftelsesmøte 04.06.18.

Revisor:
Valgkomité: -

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 3 styremøter hvor 17 saker er behandlet.

Spesielle oppgaver

Styret har arbeidet med å opprette NGF Rogaland som lokallag i Rogaland. Foreningen er registrert i Brønnøysund og Frivillighetsregisteret. Vi har etablert vedtekter og retningslinjer for godt styrearbeid.

Aktivitet

Det ble arrangert GDPR arbeidsseminar lørdag 17.11.18. Seminaret ble ledet av Hans Petter Frydenberg, gestaltterapeut i Oslo, veileder tilknyttet NGI og styremedlem i NGF. Tema: Behandling av personopplysninger og andre lovregulerte krav til klinisk praksis (journalføring, pasientrettigheter, personvern m.m.)

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Styret har som mål å arrangere min. 3 arrangementer årlig med godkjent PFO. I 2018 har det vært prioritert å etablere lokallaget.

Økonomi

Foreningen har opparbeidet en beskjeden egenkapital. Det er viktig å styrke denne fremover.

Medlemstall

Medlemstall per 31.12.2018: 27

Godkjent på styremøte den 28.02.2019

Leder

Nestleder

Sekretær

Styremedlem

Årsrapport for Gestaltutvikling Trøndelag for 2018-2019

Styrets sammensetning

Leder:	Karen Wisløff
Nestleder:	
Styremedlemmer og vara:	Siv Finndatter, Berit Flægstad, Gunn Helen Stieng, Elisabeth Helene Sæther (vara)
Valgkomité:	Hilde Grefslie

Styrets arbeid

Styremøter

Lokallaget ble stiftet 27.9.2017. På stiftelsesmøtet ble det lagt fram forslag til vedtekter. Vi ble enige om at vi danner et interimstyre som skal fungere i ett år fram i tid.

Laget er registrert i Brønnøysundregistrene og har org nr: 919837756

Gestaltutvikling Trøndelag er et lokallag under Norsk gestaltterapeut forening (NGF) og har vedtekter som samsvarer med denne.

Det er avholdt 4 styremøter i inneværende interimperiode. Vi har stort sett diskutert hvordan vi skal markedsføre oss og hvordan vi skal framstå som profesjonelle i ulike sosiale medier.

Aktivitet

Laget har arrangert en workshop i forbindelse med lanseringen av boka til Gro Skottun og Åshild Krüger.

Ellers har laget hatt tre medlemsmøter med ulike tema.

Økonomi

Lokallaget har forsvarlig økonomi. Hovedinntekten er medlemskontingent og den største utgiften er drift av web-portalen.

Medlemmer

Lokallaget har 16 medlemmer. Alle medlemmene betaler 700,- pr år i kontingent. To av disse ligger ikke ute på vår web-portal. Kun de som har godkjent PFO gjennom NGF får stå på vår web-portal: www.gestalttrondelag.com

NGF VESTFOLD

ÅRSBERETNING 2018-2019

Trine Fosse 31.01.2019

STYRET

Leder: Liv T. B. Vadum (valgt for 1 år)
Nestleder: Hilde Gunnestad (valgt for 2 år)
Økonomiansvarlig: Trine Fosse (valgt for 1 år)
Styremedlem: Sissel Meland (valgt for 1 år)
Styremedlem: Evy Lofnes (valgt for 2 år)
Varamedlem: Beate Christiansen (valgt for 2 år)

20

STYREMØTER

Styret har holdt 4 styremøter i perioden mai 2018 og januar 2019.

ØKONOMI

Det vises til egen rapport fra økonomiansvarlig.

MEDLEMSTALL

Av NGFs 528 medlemmer er ca. 40 bosatt i Vestfold.

ÅRSMØTE

Årsmøte 2019 holdes 28.02.2019.

FACEBOOK SIDE

Vår facebookside heter «NGF avd Vestfold». I tillegg til mail er det denne kanalen vi benytter for å gi informasjon og tilbud til medlemmene våre.

HJEMMESIDE

Styret har besluttet at vi som lokal-lag ønsker å ha en hjemmeside som er en del av NGF sentralt sin hjemmeside. Vår egen hjemmeside – og tilhørende domene – er derfor sagt opp.

VEILEDNINGSGRUPPE

Det er nå 3 lokale veiledningsgrupper i Vestfold med godkjente veiledere. 2 av gruppene møtes i Holmestrand med Hans Petter Frydenberg som veileder og en gruppe møtes i Sandefjord med Svein Johansen som veileder.

Vi hadde tilbud fra veileder Elisabeth Sæther om å starte opp en veiledningsgruppe til i Tønsberg, men det meldte seg dessverre ikke nok interesserte.

GESTALT KAFE

Det har vært arrangert 2 Gestaltkaféer. Begge ble holdt i Tønsberg. Gestaltkafé er godkjent

PFO tellende under kategori C – kollegaveiledning.

GESTALT ARENA

Det har vært arrangert 1 GestaltArena i november 2018. Den ble holdt i Tønsberg. GestaltArena er godkjent PFO tellende aktivitet – kategori C – kollegaveiledning.

WORKSHOPS

Det har vært gjennomført 2 PFO-tellende workshops i perioden:

1. 12. mars 2018 i Tønsberg – del 2 om Traumer med Marie-Therese B. Kvamme.
2. 25. september 2018 i Horten – GDPR med Kristine Tveito i GuardIT.

21

KONFERANSE

Det har vært gjennomført 1 PFO tellende konferanse i perioden:

1. 14. mai 2018 på Nøtterøy – Psykiatri – hva og for hvem? – veien videre... med Arnhild Lauveng.

DELTAGER.NO

Vi har valgt tjenesten deltager.no til påmelding til workshops og konferanser.

PROSJEKT PRAKSISPLASSER

Det har vært møte på Gründerhuset Hi5 på Nøtterøy hvor NGF Vestfold v/Liv Vadum og Sissel Meland presenterte et tilbud om en samtalepakke på 3 ganger for kr 300,-. Ideen er at dette skal fungere som et vinn-vinn-tilbud hvor terapeut får en treningsarena og brukerne av Gründerhuset får en svært rimelig start på (utviklings-)samtaler med profesjonelle og kvalifiserte gestaltterapeuter.

Liv B. Vadum

Trine Fosse

Hilde Gunnestad

Evy Lofnes

Sissel Meland

Tønsberg 31.01.2019

4.2 GODKJENNING AV REGNSKAPET FOR 2018

NGF årsregnskap 2018

Resultatregnskap:

Driftsinntekter	1 136 789
Driftskostnader	891 129
<hr/>	<hr/>
Driftsresultat	245 660
Finansinntekter	16 805
Finanskostnader	644
<hr/>	<hr/>
Resultat	261 822

22

Balanse:

Eiendeler	838 558
Egenkapital	521 266
Gjeld	55 470
Udisponert resultat	261 822
<hr/>	<hr/>
Sum egenkapital og gjeld	838 558

Oslo 20.2.19

Hélène Fellmann

Styreleder

Gunn Helene Stiang

Nestleder

Glenn Rolfsen

Fungerende styremedlem

Henning Herrestad

Styremedlem

Hans Petter Frydenberg

Styremedlem

INNTEKTER 2018

Inntekter	budsjett 18	resultat 18	resultat 17
1. Medlemskont. Gest.ter.MNGF	Kr 785.900	710.300	794.614
2. Medlemskont. MUPKA	Kr 124.950	123.535	104.000
3. Medlemskont. student	Kr 67.890	64.821	45.750
4. Medlemskont. pensjonist	Kr 5.600	6.300	3.750
5. Annonser i <i>Gestalt</i>	Kr 15.000	45.250	0
6. Abonnement <i>Gestalt</i>	Kr 35.000	32.850	8.399
7. Brosjyrer/løssalg magasiner(porto)	Kr 7.500	8.505	6.362
8. Seminardeltagelse	Kr 160.000	99.100	57.600
9. Purre (og adm.) gebyr	Kr 10.000	11.985	11.857
10. VSU	Kr 1.000	1.500	1.000
11. Salg av innkjøpt GDPR-tjeneste		34.100	
12. Utbytte, Gjensidige / renter		15.350	17.288
13. Salg av film.rett.	Kr	45.000	
Sum inntekter	Kr 1.212.840	1.153.595	1.095.620

Overskudd kr 132.300 **261.822** 103.441

KOSTNADER 2018

KOSTNADER 2018	Budsjett 18	Resultat 18	Resultat 17
1. Forsikring, praktiserende	Kr 120.240	67.824	104.040
2. Forsikring, styret/eiendeler	Kr 2.400	2.304	2.292
3. Kontingent NFP	Kr 200.400	155.500	188.400
4. Kontingent EAGT	Kr 8.000	8.287	7.981
5. Medlemskoordinator, lønn	Kr 150.000	150.498	150.500
6. Medlemskoordinator, feriepenger (10,2%)	Kr 15.000	15.351	15.351
7. Medlemskoordinator, arb.givavgift (14,1%)	Kr 21.000	23.384	23.397
8. Leie kontor/lager, medlemskoordinator	Kr 12.000	13.000	12.000
9. Leie møter, seminar	Kr 50.000	23.112	38.672
10. Honorarer, styre/utvalg (2017 og 18)	Kr 80.000	70.550	36.750
11. Honorarer, <i>Gestalt</i> (2-2018)	Kr 30.000	28.000	84.750
12. Honorar, konsulenttjenester	Kr 50.000	50.775	14.220
13. Honorar, foredragsholder	Kr 50.000	45.419	26.034
14. Reisekostnader EAGT/andre møter	Kr 35.000	26.980	24.579
15. Regnskap, byrå/program	Kr 65.000	61.287	70.354
16. <i>Gestalt</i> , produksjon/distribusjon (2017)	Kr 120.000	106.797	53.818
17. Nåværende webløsn/dB-komp og StyreWeb	Kr 10.000	5.566	15.010
18. Ny web løsning	Kr 15.000	13.382	11.565
19. Bankomkostninger	Kr 3.500	4.515	3.026
20. Telefon/nett	Kr 1.500	2.546	1.013
21. Postboks/porto	Kr 6.000	4.106	4.612
22. Kontorrekvisita	Kr 8.000	4.853	14.732
23. Gaver, etc.	Kr 2.500	7.741	1.955
24. Markedsføring	Kr 25.000	0	90.000
25. Tilbakebetaling	Kr		+2.827
Sum kostnader	Kr 1.080.540	891.777	992.179

Til Årsmøtet i Norsk Gestaltterapeut Forening 2019

Gjennomgang av foreningens regnskap 2018

Konklusjon:

Jeg har gått gjennom foreningens regnskap for 2018, bestående av resultatregnskap og balanse pr 31.12.2018.

Resultatregnskapet viser et overskudd på kr 261.822,- mot budsjettert overskudd på kr 135.300,-. Egenkapital er positiv på kr 783.088,-.

Det har ikke vært nødvendig å gjøre vesentlige avsetninger i regnskapet for pålopte kostnader.

Revisjonen har ikke avdekket vesentlige feil eller mangler i regnskapet.

Etter min mening gir årsregnskapet et rettvise bilde av foreningens finansielle stilling pr 31.12.2018.

Grunnlag for konklusjon:

Revisjonen av regnskapet og tilhørende konklusjon er basert på min gjennomgang av bokføringen mot bilagene, samt en kontroll av avstemming av balansen mot ekstern dokumentasjon.

Øvrig informasjon:

Styrets årsrapport er ikke en del av revisjonen.

Styret er ansvarlig for å etablere rutiner som sikrer god dokumentasjon og korrekt behandling under utarbeidelsen av regnskapet.

Oslo 19.02.2019



Ingvild Rød

5 Behandling av innkomne saker

5.1 Forslag til endring av vedtekter

5.1.1 §4 Medlemskap, forpliktelser og medlemsrettigheter punkt 4.4

Styret ønsker med denne endringen av vedtektenes §4.4 å spesifisere hvilke personopplysninger vi behandler som gestaltterapeuter.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

<p>4.4 <u>Etiske prinsipper</u>:^[L]_[SEP]</p> <p>Medlemmer i NGF er forpliktet til å utøve sin terapeutiske virksomhet i samsvar med "Etiske prinsipper for gestaltterapeuter tilsluttet NGF". Medlemmer forplikter seg til å gi opplysninger til klienten om terapiformen, klageretten og til å behandle helse- og personopplysninger om klienten på en forsvarlig måte. Brudd på disse prinsippene er grunnlag for disiplinære følger for terapeuten.</p>	<p>4.4 <u>Etiske prinsipper</u>:</p> <p>Medlemmer i NGF er forpliktet til å utøve sin terapeutiske virksomhet i samsvar med "Etiske prinsipper for gestaltterapeuter tilsluttet NGF". Medlemmer forplikter seg til å gi opplysninger til klienten om terapiformen, klageretten og til å behandle personopplysninger og prosessnotater/ journal på en forsvarlig måte. Brudd på disse prinsippene er grunnlag for disiplinære følger for terapeuten.^[L]_[SEP]</p>
--	---

5.1.2 §4 Medlemskap, forpliktelser og medlemsrettigheter punkt 4.5

Styret ønsker med denne endringen av vedtektenes §4.5 å sette vedtekten i tråd med dagens praksis, da alle betaler forsikring for den delen av året de er medlem.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

<p>4.5 <u>Forsikringsordning for praktiserende gestaltterapeuter</u>:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Gestaltterapeuter MNGF skal være tilsluttet en forsikringsordning.2 NGFs forsikringsordning forhandles av styret, og alle Gestaltterapeuter MNGF kan slutte seg til denne.3 Avgiften betales samtidig med kontingenten.4 Nyutdannede medlemmer kan tegne forsikring for gjenstående periode av forsikringsåret5 Studentmedlemmer forsikres ikke av NGF.	<p>4.5 <u>Forsikringsordning for praktiserende gestaltterapeuter</u>:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Gestaltterapeuter MNGF skal være tilsluttet en forsikringsordning.2 NGFs forsikringsordning forhandles av styret, og alle Gestaltterapeuter MNGF kan slutte seg til denne.3 Avgiften betales samtidig med kontingenten.4 Studentmedlemmer forsikres ikke av NGF.
---	---

5.1.3 §4 Medlemskap, forpliktelser og medlemsrettigheter punkt 4.6

Styret ønsker med denne endringen av vedtektenes §4.6 å tydeliggjøre at PFO ikke dokumenteres ved første gangs registrering som MNGF-medlem og synliggjøre sanksjoner for ikke levert PFO ved å nedfelle dem i vedtekten.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

<p>For å bli registrert som Gestaltterapeut MNGF, kreves tegning i NGF's forsikringsordning eller dokumentert tilslutning til annen forsikringsordning og dokumentasjon av regelmessig Profesjonell Faglig Oppdatering (PFO).</p> <p>Gestaltterapeuter MNGF skal melde inn PFO hvert 3. år, fra og med 01.01.2015.</p> <p>Kravet til Gestaltterapeuter MNGF er 75 timer (à 60 minutter) PFO i løpet av 3 år. Av disse må minimum 33 timer være gestaltterapi og gestaltterapi-teoretisk faglig oppdatering (kategori A, B, C og F), og minimum 15 av disse med godkjent veileder (kategori A).</p> <p>Kravet dekkes fra følgende kategorier:</p> <p>Kategori-beskrivelse A Minimum 15 timer skal være veiledning på egen gestaltterapi praksis, gitt av NGF-, EAGT-, AAGT-sertifisert veileder eller gestaltfaglig veileder godkjent av institusjon knyttet til EAP. Veiledningen må kunne bekreftes fra veileder på etterspørsel fra NGF. B Videregående – eller tilleggs-utdannelse i gestaltterapi eller gestaltterapi-teori fra EAGT, AAGT eller EAP godkjent utdanningsinstitusjon.</p> <p>Workshops/kurs/fagdag/konferanse i gestaltterapi og eller gestaltterapi-teori holdt av gestaltterapeut godkjent av NGF, EAGT, AAGT eller fra gestaltutdanningsinstitusjon eller forening tilsluttet EAP. C Gestaltterapeut kollegaveiledning med gestaltterapeut godkjent av NGF, EAGT, AAGT eller gestaltterapi utdanningsinstitusjon eller forening tilsluttet EAP. Med kollegaveiledning mener vi at deltakerne</p>	<p>For å bli registrert som Gestaltterapeut MNGF, kreves tegning i NGF's forsikringsordning eller dokumentert tilslutning til annen forsikringsordning.</p> <p>Gestaltterapeuter MNGF forplikter seg til å melde inn PFO hvert 3. år, fra og med 31.10.2020.</p> <p>Kravet til Gestaltterapeuter MNGF er 75 timer (à 60 minutter) PFO i løpet av 3 år. Av disse må minimum 33 timer være gestaltterapi og gestaltterapi-teoretisk faglig oppdatering (kategori A, B, C og F), og minimum 15 av disse med godkjent veileder (kategori A).</p> <p>Kravet dekkes fra følgende kategorier:</p> <p>Kategori-beskrivelse A Minimum 15 timer skal være veiledning på egen gestaltterapi praksis, gitt av NGF-, EAGT-, AAGT-sertifisert veileder eller gestaltfaglig veileder godkjent av institusjon knyttet til EAP. Veiledningen må kunne bekreftes fra veileder på etterspørsel fra NGF. B Videregående – eller tilleggs-utdannelse i gestaltterapi eller gestaltterapi-teori fra EAGT, AAGT eller EAP godkjent utdanningsinstitusjon.</p> <p>Workshops/kurs/fagdag/konferanse i gestaltterapi og eller gestaltterapi-teori holdt av gestaltterapeut godkjent av NGF, EAGT, AAGT eller fra gestaltutdanningsinstitusjon eller forening tilsluttet EAP. C Gestaltterapeut kollegaveiledning med gestaltterapeut godkjent av NGF, EAGT, AAGT eller gestaltterapi utdanningsinstitusjon eller forening tilsluttet EAP. Med kollegaveiledning mener vi at deltakerne veileder hverandre på egen</p>
--	---

<p>veileder hverandre på egen gestaltterapi praksis. Deltagernes navn og foreningstilhørighet oppgis ved registrering. D Videregående- eller tilleggs-utdannelse og deltagelse på workshops/kurs/fagdager/ konferanse fra et bredt faglig spekter innen psykologiteori og psykoterapi. E Annen veiledning. Dokumentert veiledning fra veileder med annen kompetanse og utdannelse, f.eks. i relevant arbeidssituasjon. F Profesjonell aktivitet i gestaltfaglig sammenheng som veileder, lærer, foredragsholder, forsker eller representant for gestaltterapi i foreninger. Maksimum 30 timer fra punkt F.</p> <p>Dersom PFO-dokumentasjon ikke blir levert, vil</p> <ul style="list-style-type: none"> •medlemmet ikke lenger være forsikret •medlemmet miste rettigheter knyttet til tittelen "Gestaltterapeut MNGF" og •omregistreres til "Medlem uten personlig ansvar for klienter NGF". <p>Ved søknad om nyregistrering som Gestaltterapeut MNGF må plan for PFO, første år, vedlegges.</p>	<p>gestaltterapi praksis. Deltagernes navn og foreningstilhørighet oppgis ved registrering. D Videregående- eller tilleggs-utdannelse og deltagelse på workshops/kurs/fagdager/ konferanse fra et bredt faglig spekter innen psykologiteori og psykoterapi. E Annen veiledning. Dokumentert veiledning fra veileder med annen kompetanse og utdannelse, f.eks. i relevant arbeidssituasjon. F Profesjonell aktivitet i gestaltfaglig sammenheng som veileder, lærer, foredragsholder, forsker eller representant for gestaltterapi i foreninger. Maksimum 30 timer fra punkt F.</p> <p>Dersom PFO-dokumentasjon ikke blir levert, vil</p> <ul style="list-style-type: none"> •medlemmet ikke lenger være forsikret •medlemmet miste rettigheter knyttet til tittelen "Gestaltterapeut MNGF" •medlemmet omregistreres til "Medlem uten personlig ansvar for klienter NGF". <p>Ved søknad om nyregistrering som Gestaltterapeut MNGF må plan for PFO, første år, vedlegges og saksbehandlingsgebyr påregnes.</p>
--	---

5.1.4 §5 Foreningen har følgende permanente organer

(Ved opprettelse av nytt utvalg, se punkt 5.3 på saklisten og nedleggelse av VSU, se punkt 5.4.)

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

<p>5 FORENINGEN HAR FØLGENDE PERMANENTE ORGANER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Styret 2 Faglig etisk råd (forkortet FER) 3 Veiledersertifiseringsutvalget (forkortet VSU) 4 Redaksjonskomitè for 	<p>5 FORENINGEN HAR FØLGENDE PERMANENTE ORGANER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Styret 2 Faglig etisk råd (forkortet FER) 3 PFO-utvalget 4 Redaksjonskomitè for medlemsmagasinet GESTALT
---	--

medlemsmagasinet GESTALT 5 Valgkomite	6 Valgkomite
--	--------------

5.1.5 To forslag til ny tekst om lokale lag

5.1.5.1 § 6 Lokale lag

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst (fra styret)

6 LOKALE LAG

Medlemmer har anledning til å danne lokallag for å styrke fellesskapet med gestaltterapeuter lokalt, og på landsbasis. Lokallag velger selv hvordan de ønsker å organisere seg med hensyn til oppnevning av en hovedkontaktperson eller sammensetning av et lokalstyre. Melding om lokallagets kontaktperson, eller om styrets sammensetning, samt melding om møte/annet virksomhet sendes styret til orientering. Styret sender referat fra styremøter til lokallagets kontaktperson/styre til orientering.

6 LOKALE LAG

For å styrke fellesskapet med gestaltterapeuter lokalt har medlemmer anledning til å danne lokallag.

Medlemmer av NGF, innen gitt geografisk område, blir automatisk medlemmer i lokallaget (der dette er opprettet). Medlemskontingent blir dekket via hovedkontingenten.

Lokallag konstituerer seg selv. Melding om lokallagets sammensetning sendes styret til orientering.

Lokallagets navn er Norsk Gestaltterapeut Forening (region, krets eller fylke), og dannes som en selvstendig juridisk enhet med eget organisasjonsnummer.

Lokallaget er underlagt Norsk Gestaltterapeut Forening og skal arbeide i tråd med organisasjonens vedtekter.

Lokallaget mottar økonomisk støtte inntil kr 3.000 for å sende delegater til årsmøtet sentralt.

Lokallaget skal avholde minimum 3 arrangementer årlig.

Lokallaget skriver årsmelding som sendes styret innen 6 uker før årsmøtet.

^[1]_{SEP} Lokallagene mottar økonomisk støtte i form av reise-/oppholdsutgifter til kursholder ved innkjøp av kurs fra foreningens base for PFO givende workshop/kurs

^[1]_{SEP} Lokallaget skal benytte nettside og e-postadresse gitt av NGF til å kommunisere med medlemmene.^[1]_{SEP}

NGF Rogaland ønsker med denne endringen å stimulere til aktivitet i distriktene.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst (fra Tone Byberg)

6 LOKALE LAG	6 LOKALE LAG
<p>Medlemmer har anledning til å danne lokallag for å styrke fellesskapet med gestaltterapeuter lokalt, og på landsbasis. Lokallag velger selv hvordan de ønsker å organisere seg med hensyn til oppnevning av en hovedkontaktperson eller sammensetning av et lokalstyre. Melding om lokallagets kontaktperson, eller om styrets sammensetning, samt melding om møte/annet virksomhet sendes styret til orientering. Styret sender referat fra styremøter til lokallagets kontaktperson/styre til orientering.</p>	<p>Medlemmer har anledning til å danne lokallag for å styrke fellesskapet med gestaltterapeuter lokalt, og på landsbasis. Lokallag velger selv hvordan de ønsker å organisere seg med hensyn til oppnevning av en hovedkontaktperson eller sammensetning av et lokalstyre. Melding om lokallagets kontaktperson, eller om styrets sammensetning, samt melding om møte/annet virksomhet sendes styret til orientering. Styret sender referat fra styremøter til lokallagets kontaktperson/styre til orientering.</p> <p>Medlemmer av NGF, innen gitt geografisk område, blir automatisk medlemmer i lokallaget (der dette er opprettet). Medlemskontingent blir dekket via hovedkontingenten. 5 prosent av medlemskontingenten i NGF tilfaller det aktuelle lokallaget.</p> <p>Drift av lokallaget bør finansieres av tildelte midler fra NGF, eventuelle støtteordninger og inntekt fra arrangementer. Dette er vanlig praksis i frivillige organisasjoner som har lokale lag. Lokallagene er avhengig av støtte fra moderorganisasjonen om vi skal lykkes i arbeidet og sikre stabilitet.</p>

Styret ønsker med denne endringen å overføre mandat fra VSU til styret. Forutsetter at sak 5.2.5 er vedtatt av årsmøtet 2019.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

7.1 <u>Mandat</u>	7.1 <u>Mandat</u>
<p>Styrets oppgaver er å:</p> <ol style="list-style-type: none">1. lede foreningens virksomhet i henhold til foreningens formål og forvalte dens midler2. gi årsberetning for inneværende styreperiode og framlegge regnskap for årsmøtet3. fremme budsjett og handlingsplan for kommende periode til årsmøtet4. effektivere årsmøtets vedtak5. fatte beslutninger i saker behandlet i klageutvalg, vedrørende suspensjon og ekskludering6. sertifisere veiledere og utstede veiledersertifikat7. ta initiativ i saker som er av betydning for gestaltterapi og gestaltterapeuter.	<p>Styrets oppgaver er å:</p> <ol style="list-style-type: none">1. lede foreningens virksomhet i henhold til foreningens formål og forvalte dens midler2. gi årsberetning for inneværende styreperiode og framlegge regnskap for årsmøtet3. fremme budsjett og handlingsplan for kommende periode til årsmøtet4. effektivere årsmøtets vedtak5. fatte beslutninger i saker behandlet i klageutvalg, vedrørende suspensjon og ekskludering6. sertifisere gestaltterapeutveiledere i henhold til «Kriterier for å bli sertifisert veileder for NGF» og utstede veiledersertifikat7. ta initiativ i saker som er av betydning for gestaltterapi og gestaltterapeuter.

5.1.7 §11 Redaksjonskomité for medlemsmagasinet Gestalt

Styret ønsker med denne endringen av vedtektenes §11 å gi redaksjonen økt handlingsrom utfra økonomi og kapasitet. Videre å sette formålsbeskrivelsen i henhold til dagens praksis, da magasinet ikke fungerer som et bindeledd mellom styret, FER, VSU og medlemmene.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

1. REDAKSJONSKOMITE FOR MEDLEMSMAGASINET GESTALT

Komiteen, skal i samarbeid med ansatt redaktør (redaktør ansettes av styret), utvikle og utgi to (2) utgaver av medlemsmagasinet GESTALT årlig. Ansatt redaktør leder prosessen og gruppen i henhold til mandatet i 11.1. Redaktør og komite skal forholde seg til hensikten og verdigrunnlaget i våre etiske prinsipper.

11.1 Mandat

Redaksjonskomiteen skal være pådrivere og bistå redaktør i forberedelsene og utgivelsen av medlem medlemsmagasinet GESTALT. Komiteen er underlagt Vær varsom-plakaten og redaktøren arbeider i henhold til redaktørplakaten.

Medlemsmagasinet GESTALT har som formål:

- 1 Oppdatere, informere og øke opplevelsen av tilhørighet blant medlemmene, samt å utvikle fagmiljøet blant våre medlemmer.
- 2 Være bindeledd mellom NGFs styre, FER, VSU og medlemmene.
- 3 Utviklingen av bladet bør hvile på tre hovedsøyler: Gestalt som fag (teori og metoder), profesjonell yrkesutøvelse (praksis), og gestalt i samfunnsdebatten (kulturelt og politisk)

11.2 Sammensetning

Redaksjonskomiteen består av tre (3) medlemmer og velges av styret i samarbeid med redaktøren. Redaksjonskomiteen konstituerer seg selv.

1. REDAKSJONSKOMITE FOR MEDLEMSMAGASINET GESTALT

Komiteen, skal i samarbeid med ansatt redaktør (redaktør ansettes av styret), utvikle og utgi inntil to (2) utgaver av medlemsmagasinet GESTALT årlig. Ansatt redaktør leder prosessen og gruppen i henhold til mandatet i 11.1. Redaktør og komite skal forholde seg til hensikten og verdigrunnlaget i våre etiske prinsipper.

11.1 Mandat

Redaksjonskomiteen skal være pådrivere og bistå redaktør i forberedelsene og utgivelsen av medlem medlemsmagasinet GESTALT. Komiteen er underlagt Vær varsom-plakaten og redaktøren arbeider i henhold til redaktørplakaten.

Medlemsmagasinet GESTALT har som formål:

- 1 Oppdatere, informere og øke opplevelsen av tilhørighet blant medlemmene, samt å utvikle fagmiljøet blant våre medlemmer.
- 2 Utviklingen av bladet bør hvile på tre hovedsøyler: Gestalt som fag (teori og metoder), profesjonell yrkesutøvelse (praksis), og gestalt i samfunnsdebatten (kulturelt og politisk)

11.2 Sammensetning

Redaksjonskomiteen består av tre (3) medlemmer og velges av styret i samarbeid med redaktøren. Redaksjonskomiteen konstituerer seg selv.

5.2 Forslag til endring av etiske prinsipper

5.2.1 Verdigrunnlag

Styret ønsker med denne endringen av Etiske prinsipper pkt. VERDIGRUNNLAG å legge verdigrunnlaget tettere opptil endringer i dagens samfunn.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

Verdigrunnlag

Gestaltterapi bygger på et verdigrunnlag, forankret i menneskerettighetene, der mennesker ansees som frie, unike individer som alle har det samme menneskeverd. Gestaltterapeuten skal vise respekt overfor samtalepartnerens velferd, integritet, verdighet og autonomi. Dette skal gjelde uavhengig av tro/livsanskuelse, etnisk tilhørighet, kjønn, seksuell legning, alder, funksjonshemning eller sosial status. Gestaltterapeuter er forpliktet til å drive virksomhet og behandling i henhold til norsk lovgivning.

Verdigrunnlag

Gestaltterapi bygger på et verdigrunnlag, forankret i menneskerettighetene, der mennesker ansees som frie, unike individer som alle har det samme menneskeverd. Gestaltterapeuten skal vise respekt overfor samtalepartnerens velferd, integritet, verdighet og autonomi. Dette skal gjelde uavhengig av tro/livsanskuelse, etnisk tilhørighet, kjønn, kjønnsidentitet, seksuell legning, alder, funksjonshemning eller sosial status. Gestaltterapeuter er forpliktet til å drive virksomhet og behandling i henhold til norsk lovgivning.

5.2.2 HENSIKT

FER ønsker med denne endringen av Ethiske prinsipper å synliggjøre at Ethiske prinsipper også er gjeldende for gestaltterapeutveiledere.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

Nåværende tekst	Forslag til ny tekst
<p>Hensikt</p> <p>Disse prinsippene er utformet i den hensikt at de skal:</p> <p>Tjene som støtte for gestaltterapeuter og i forhold til etiske spørsmål. Beskytte klienter mot uhensiktsmessig og/eller skadelig intervensjon.</p> <p>Anvise normer for etisk og faglig forsvarlig samspill mellom gestaltterapeuter og eventuelt annet personell.</p> <p>Skape og opprettholde tillit til gestaltterapi.</p>	<p>Hensikt</p> <p>Disse prinsippene er utformet i den hensikt at de skal:</p> <p>Tjene som støtte for gestaltterapeuter og gestaltveiledere i etiske spørsmål.</p> <p>Beskytte klienter mot uhensiktsmessig og/eller skadelig intervensjon.</p> <p>Anvise normer for etisk og faglig forsvarlig samspill mellom gestaltterapeuter og eventuelt annet personell.</p> <p>Skape og opprettholde tillit til gestaltterapi.</p>

34

5.2.3 Karakteristiske trekk

Styret ønsker med denne endringen av Ethiske prinsipper å tydeliggjøre vår terapiform.

Nåværende tekst

Forslag til ny tekst

Nåværende tekst	Forslag til ny tekst
<p>Karakteristiske trekk ved gestaltterapi</p> <p>Gestaltterapi er en retning innen humanistisk psykoterapi. En grunnleggende ide i gestaltterapi er at hvert menneske, innenfor de begrensninger livet gir, selv er ansvarlig for sine valg og handlinger. Terapiformen er opplevelsesorientert, prosessorientert og eksperimentell. Gestaltterapeuten tror ikke på å presse fram forandringer, og møter klienten på hans/hennes premisser, uten å tolke og dømme. Det legges vekt på at klienten blir bevisstgjort egne følelser, reaksjoner og handlinger slik at han/hun tydeligere kan se seg selv og sine valg. Denne bevisstgjøringen skapes gjennom samtale, eksperimenter og rollespill. Et av de viktigste redskapene i gestaltterapi er terapeuten selv. Terapeuten er ikke objektiv eller nøytral, men subjektiv og involvert i et jeg - du forhold til klienten.</p>	<p>Karakteristiske trekk ved gestaltterapi</p> <p>Gestaltterapi er en retning innen klinisk psykoterapi, som tydeliggjør hvordan vi i ulike situasjoner samhandler med omgivelsene. En grunnleggende ide i gestaltterapi er at hvert menneske, innenfor de begrensninger livet gir, selv er ansvarlig for sine valg og handlinger. Terapiformen er opplevelses- og prosessorientert. Gestaltterapeuten er oppmerksom på hvordan situasjonen utspiller seg og tror ikke på å presse fram forandringer. Det legges vekt på at klienten blir bevisstgjort egne følelser, reaksjoner og handlinger slik at han/hun tydeligere, uten å bli fortolket eller dømt, kan se seg selv og sine valg. Denne bevisstgjøringen skapes gjennom samtale og eksperimenter. Et av de viktigste redskapene i gestaltterapi er relasjonen. Terapeuten er ikke objektiv eller nøytral,</p>

	men involvert i et jeg - du forhold til klienten.
--	---

5.2.4 3. Dokumentasjon av terapeutisk arbeid

Styret ønsker med denne endringen av Etiske retningslinjer å sørge for at retningslinjen er ifølge ny personvernlovgivning

Nåværende tekst

3. Dokumentasjon av terapeutisk arbeid

3.1 Gestaltterapeuten dokumenterer sitt arbeid på en måte som dekker både terapeutens, klientens og samfunnets behov for informasjon om arbeidets innhold, prosess og avslutning. Med samfunnet forstås her bl. a henvisende instans, samarbeidspartnere, helsevesen og rettsvesen. Gestaltterapeuten dokumenterer sitt arbeid med respekt slik at klienten selv ved behov kan lese dokumentasjonen. Klienten har rett til innsyn og kopi. Dokumentasjon skal oppbevares etter forskrift fra Datatilsynet og i minimum 5 år.

Praktiserende gestaltterapeuter som også er autorisert helsepersonell er forpliktet til å følge helsepersonelloven og pasient- og brukerrettighetsloven.

Forslag til ny tekst

3. Dokumentasjon av terapeutisk arbeid

3.1 Gestaltterapeut MNGF dokumenterer sitt arbeid på en måte som dekker terapeutens, klientens og samfunnets behov for informasjon om arbeidets innhold. Med samfunnet forstås her oppdragsgiver/henvisende instans, samarbeidspartnere/helsevesen og myndigheter. Dokumentasjonen viser respekt for klienten og er i tråd med foreningens retningslinjer og gjeldende lovverk.

Gestaltterapeuter MNGF som også er autorisert helsepersonell er forpliktet til å følge helsepersonelloven og pasient- og brukerrettighetsloven.

5.2.5 4. Taushetsplikt punkt 4.3

Styret ønsker med denne endringen av Etiske retningslinjer å sørge for at retningslinjen er ifølge ny personvernlovgivning.

Nåværende tekst

4.3 Behandling av personopplysninger skal skje i samsvar med Lov om personopplysninger med tilhørende forskrift. Lov og forskrift omhandler blant annet innhenting av klienters samtykke, klienters rettigheter, forbud mot innsamling av unødvendige opplysninger, behandlers meldeplikt til Datatilsynet, informasjonssikkerhet og oppbevaring av personopplysninger.

Forslag til ny tekst

4.3 Behandling av personopplysninger skal skje i samsvar med Lov om personopplysninger med tilhørende forskrift. Lov og forskrift omhandler blant annet innhenting av klienters samtykke, klienters rettigheter, forbud mot innsamling av unødvendige opplysninger, informasjonssikkerhet og oppbevaring av personopplysninger.

5.2.6 4. Taushetsplikt punkt 4.4

Styret ønsker med denne endringen av Ethiske retningslinjer å sørge for at retningslinjen er ifølge norsk lovgivning

Nåværende tekst

4.4 Uten hinder i taushetsplikten skal gestaltterapeuten i helt spesielle tilfeller, der klienten representerer en vesentlig fare for seg selv eller andre, gi opplysninger videre til politi, helsevesen eller barnevern. Dette bør så langt det er mulig gjøres i samråd med klienten, eller slik at klienten er informert på forhånd. Jfr. Lov om alternativ behandling av sykdom § 4 og Lov om helsepersonell kap. 5 §§ 21-25.

Forslag til ny tekst

4.4 Uten hinder i taushetsplikten skal gestaltterapeuten i helt spesielle tilfeller, der klienten representerer en vesentlig fare for seg selv eller andre, gi opplysninger videre til politi, helsevesen eller barnevern. Dette bør så langt det er mulig gjøres i samråd med klienten, eller slik at klienten er informert på forhånd. Jfr. Lov om alternativ behandling av sykdom § 4. Lov om helsepersonell kap. 5 §§ 21-25 og Lov om straff §196.

5.3 Opprettelse av PFO-utvalg

Arbeidet med å behandle og følge opp medlemmenes innmeldinger om profesjonell faglig oppdatering har vært et krevende arbeid som har strukket seg over flere måneder etter frist for innmeldingen har gått ut. Arbeidet har krevd mye kontakt med enkelt medlemmer, både pr epost og telefon. Ved siden av ordinært styrearbeid er dette blitt en for stor oppgave for både et styremedlem med PFO-ansvar og for styret som helhet. Styret foreslår derfor nå å opprette PFO-utvalg.

Ettersom en slik opprettelse av et nytt organ i foreningen krever et vedtak fra årsmøtet 2019, vil medlemmer til utvalget ikke kunne velges før på årsmøtet i 2020.

Styret inviterer derfor årsmøtet 2019 til å nedsette et interim-utvalg, som igangsetter utvalgets arbeid i henhold til handlingsplan for 2019. Ordinære medlemmer til utvalget velges på årsmøtet i 2020. For å sikre kunnskap/erfaringsoverføring skal interimutvalget utgjøres av et styremedlem av nåværende styre og medlemskoordinator.

PFO-utvalg

PFO-utvalget er et kvalitetssikrings som skal at alle Gestaltterapeuter MNGF følger krav til profesjonell faglig oppdatering (PFO). Utvalgets virksomhet samsvarer med de til enhver tid gjeldene regler for PFO vedtatt av årsmøtet.

Mandat

Utvalget skal, med utgangspunkt i kravet til Gestaltterapeuter MNGF for innmelding til PFO

1. Behandle medlemmenes innmeldinger av profesjonell faglig oppdatering (PFO) og avgjøre om kravene til oppdatering er oppfylt. Ikke godkjent PFO skal være begrunnet og det skal opplyses om mulighet for søknad om utsettelse.
2. Ved søknad om utsettelse kan utvalget godkjenne denne.
3. Sikre at søknader om utsettelse blir fulgt opp og at endelig godkjenning blir gitt
4. Rapportere til styret om utmeldinger eller endringer av medlemskategori grunnet ikke godkjent PFO

Sammensetning og beslutningsmyndighet

Utvalget har fire (4) medlemmer som velges for tre (3) år om gangen. Medlemmer til PFO-utvalget velges av årsmøtet. Utvalget konstituerer seg selv med en leder. Avgjørelser i utvalgsmøter fattes med simpelt flertall. Ved eventuell stemmelikhet er leders stemmegivning utslagsgivende. Utvalget er beslutningsdyktig når 2/3 av medlemmene er til stede.

Dokumentasjon og konfidensialitet

Utvalget fører protokoll over sin virksomhet. Protokollene og de dokumenter som rådet finner det uforsvarlig at andre får innsikt i, skal ikke være tilgjengelig for andre enn rådets medlemmer, styret og medlemskoordinator.

Årsberetning

PFO-utvalget råd skal avgi årsberetning til årsmøtet.

5.4 Nedleggelse av Veiledersertifiseringsutvalget, VSU

Veiledersertifiseringsutvalget, VSU, har en anbefalende funksjon overfor styret. Utvalget skal foreta utredning for sertifisering av gestaltterapeutveiledere for NGF i henhold til «Kriterier for å bli sertifisert veileder for NGF». VSU behandler søknader om å bli sertifisert gestaltterapeutveileder fortløpende og gir sin innstilling til styret.

For å kunne godkjenne søknader selv med innstilling fra VSU, må styret sette seg inn i søknaden og også ha kjennskap til kriterier for å bli sertifisert veileder for NGF. I praksis betyr dette at arbeidet med veiledersertifiseringen gjøres dobbelt.

I forbindelse med forslag om å opprette et nytt utvalg for arbeid med PFO, mener styret at en opprettholdelse av antall komiteer og utvalg vil være å foretrekke. Vi ser en utfordring i å finne representanter nok til å fylle det antall utvalg som allerede er. (Se også forslag om opprettelse av PFO-utvalg, sak nr. 5.3)

VSU foreslås nedlagt og utvalgets mandat foreslås overført til styret i NGF.

6 FORSLAG TIL NGF-BUDSJETT FOR 2019

Inntekter

1. Medlemskont. MNGF	1390/306	Kr.	425.340
2. Medlemskont. MUPKA	1050/115	Kr.	120.750
3. Medlemskont. student	930/87	Kr.	80.910
4. Medlemskont. pensjonist	700/11	Kr.	7.700
5. Forsikring MNGF	360/306	Kr.	110.160
6. NFP kont.	400/306	Kr.	122.400
7. Abonnement <i>Gestalt</i>	350/123	Kr.	43.050
8. Annonser <i>Gestalt</i>		Kr.	40.000
9. Løssalg <i>Gestalt</i>		Kr.	7.500
10. Brosjyrer		Kr.	1.000
11. Porto		Kr.	500
12. Kurs/Seminardeltagelse		Kr.	40.000
13. VSU gebyr		Kr.	2.000
14. Administrasjonsgebyr		Kr.	3.000
15. Finansinntekter (purregebyr, renter, utbytte)		Kr.	10.000
16. Diverse			
Sum inntekter		Kr.	1.014.510

Kostnader

1. Forsikring, MNGF	360/306	Kr.	110.160
2. Forsikring, styret/eiendeler		Kr.	2.500
3. Kontingent NFP	400/306	Kr.	122.400
4. Kontingent EAGT		Kr.	8.500
5. Medlemskoordinator, lønn		Kr.	150.500
6. Medlemskoordinator, feriepenger (10,2%)		Kr.	15.500
7. Medlemskoordinator, arbeidsgiveravgift (14,1%)		Kr.	23.500
8. Leie kontor/lager, medlemskoordinator		Kr.	15.000
9. Leie møter og arrangementer		Kr.	25.000
10. Honorarer, styre/utvalg		Kr.	40.000
11. Honorarer, <i>Gestalt</i> (2-2018)		Kr.	80.000
12. Konsulenttjenester		Kr.	25.000
13. Honorar, foredragsholder		Kr.	30.000
14. Reisekostnader møter		Kr.	40.000
15. Reisekostnader, arr. i lokallag		Kr.	15.000
16. Regnskap, byrå/program		Kr.	65.000
17. <i>Gestalt</i> , produksjon/distribusjon		Kr.	120.000
18. Web, abonnementer		Kr.	15.000
19. Markedsføring		Kr.	15.000
20. Bankomkostninger		Kr.	4.500
21. Telefon/nett		Kr.	2.000
22. Postboks/porto		Kr.	5.000
23. Kontorrekvisita		Kr.	10.000
24. Div, gaver, etc		Kr.	7.500
25. Tilskudd for representanter fra styrer og verv til EAGT konf.		Kr.	25.000
Sum kostnader		Kr.	972.060

Overskudd kr. 42.250

HANDLINGSPLAN FOR 2019

Styret i Norsk Gestaltterapeut Forening og Faglig Etisk Råd

Hovedmål for 2019:

Bidra til at personer med interesse for faget kan finne inspirasjon og tilknytning i foreningen

Bidra til å ivareta og utvikle faget GT

Bidra til at gestaltterapeuter MNGF utøver sitt yrke i overensstemmelse med fagetiske og samfunnsmessige krav

Delmål 1:

Sikre økonomisk trygghet

Målet er nådd når foreningen har et regnskap som viser overskudd.

Tiltak: Overholde budsjett vedtatt av årsmøtet

Delmål 2:

Etablere hensiktsmessige plattformer for administrative funksjoner.

Målet er nådd når slike funksjoner er etablert og fullt ut tatt i bruk.

Tiltak: Sikre nye rutiner for kommunikasjon med medlemmene slik at StyreWeb kan elimineres. Implementere 'OneDrive' som verktøy for dokument-håndtering og -lagring.

Delmål 3:

Veilede og støtte praktiserende medlemmer for opprettholdelse av PFO.

Målet er nådd når medlemmer arbeider kontinuerlig gjennom hele perioden for å fylle kravene om PFO

Tiltak: Stimulere og legge til rette for økt tilgjengelighet for godkjent veiledning over hele landet

Videreutvikle base for PFO- givende workshops over hele landet

Delmål 4:

Arbeide med opprettelse av PFO-utvalg

Målet er nådd når utvalgets rutiner og arbeidsoppgaver er beskrevet og tilgjengelig for alle

Tiltak: Etablere interimutvalg på årsmøtet 2019

Evaluere innmeldings og godkjenningsprosessen fra 2017

Beskrive rutiner og arbeidsoppgaver for utvalget

Delmål 5:

Etablere dokument for prosedyrer /rutiner

Målet er nådd når slikt dokument foreligger og er tilgjengelig for alle

Tiltak: Beskrive prosedyrer og rutiner

Opprette dokument for disse

41

Delmål 6:

Synliggjøre kvalitetskrav for Gestaltterapeuter MNGF

Målet er nådd når krav til PFO-givende kurs avholdt av medlemmer i NGF er tydelige og tilgjengelige for alle.

Tiltak: Utarbeide retningslinjer for PFO-givende kurs avholdt av NGF-medlemmer

Utarbeide bevis som sertifiserer medlemskap i NGF

Sikre god nok informasjon på hjemmesiden vedrørende kvalitetskrav ved oppstart av egen praksis

Delmål 7:

Delta aktivt i NFP og EAGT.

Målet er nådd når medlemmer i NGF deltar aktivt i og påvirker beslutninger i NF og EAGT.

Tiltak: Delta på styremøter i NFP og EAGT.

Arbeide i komiteer og utvalg

Delmål 8:

Arrangere workshops og dialogmøter.

Målet er nådd når det er arrangert minimum 1 workshop og 1 dialogmøte.

Tiltak: Invitere til workshop:

Miriam Taylor sommer 2019

Margherita Spagunolo Lobb vår 2020

Delmål 10:

Bidra til fagutvikling.

Målet er nådd planlagte nummer av magasinet utgis.

Tiltak: Legge grunnlag for 2 utgivelser av magasinet i 2019

Delmål 11:

Forebygge avvik mellom medlemmenes nettsider og Forskrift om markedsføring av alternativ behandling av sykdom.

Målet er nådd når det er satt i verk tiltak for å forebygge slike avvik.

Tiltak: Utarbeide hensiktsmessige tiltak for å sikre at medlemmenes nettsider er i tråd med forskriften

Delmål 12:

Evaluering av hjemmesiden.

Målet er nådd når hjemmesiden er evaluert.

Tiltak: Gjennomføre en hensiktsmessig evaluering

Delmål 13:

Forebygge at gestaltterapeuter mister MVA-fritak

Målet er nådd når foreningen har arbeidet aktivt for å forebygge at gestaltterapeuter mister MVA-fritaket

Tiltak: Etablere en arbeidsgruppe

Åpne for samarbeid med NFP

Utarbeide hensiktsmessige tiltak som fremmer kontakt mellom foreningen, myndigheter og politikere

8 Valg ved valgkomiteen

Til Styret trenger vi 2 kandidater:

Følgende er kandidater:

Elisabeth Eie

Margit Kristin Frida Lappegard

Thomas Kjos-Kendall

43

Elisabeth Eie

Jeg startet min terapipraksis i 1998, og ar vært med i veilederstaben på NGI siden 2007. Jeg har tatt de fleste utdanningene på NGI og Rualla's etterutdanning i New York. Jeg var med på å starte den første studentforeningen på NGI og sitter for tiden i styret der. Jeg har sittet i NGFs før, og i NFP, og engasjerte meg sterkt i kampen mot moms. Jeg var også med på etableringen av GPO.

Min motivasjon for å bli med i styret er at det er en viktig forening, og at vi som gestaltterapeuter har en viktig rolle å spille utover terapirommet. Hvem er vi og hvem ønsker vi å være i forhold til alternativbransjen, psykiatrien og helsevesenet? Jeg har meninger og deltar gjerne på eksterne møter og debatter, jeg innehar mye historikk, og går ikke av veien for å skrive litt også,

Margit Kristin Frida Lappegard

Gestaltterapeut MNGF, utdannet fra NGI i 2016. Har siden da vært praktiserende terapeut i egen praksis på Geilo og i skolehelsetjenesten.

Fra tidligere er hun utdannet teolog og musikkviter fra Universitetet i Oslo, og har arbeidet både som prest og i kulturskolelærer.

Hun ønsker å gjøre en innsats for å forankre gestaltterapi som et fullgodt alternativ i psykisk helsearbeid, og vil bidra inn i arbeidet med hva som er NGFs samfunnsoppdrag. Det innebærer blant annet å vurdere mulighetene og begrensingene rundt autorisasjon som helsepersonell.

Styret har de siste årene gjort et formidabelt arbeid med å gi god informasjon ut til medlemmene og tilrettelegge for gode verktøy som hjelper oss i fagutøvelsen. Margit vil gjerne bidra til å opprettholde dette arbeidet og fortsette å utvikle NGF i den retning det i dag peker.

Thomas Kjos-Kendall

har siden år 2000 (19 år) jobbet full tid som gestaltterapeut i Drammen. Han brenner for å støtte andre på livsveien og for at gestaltpsykoterapi skal bli mer akseptert i samfunnet.

Thomas har embetseksamen (Masters of Divinity) i teologi fra Wartburg Theological Seminary og Claremont Graduate School i USA (1980-1985) og har en Bachelors of Arts (BA) fra Dana College i filosofi, religion og humanistiskfag (1976-1980). Han har også Pedagogisk Seminar (1987-1989) og har praksis som sykehusprest - Pastoral sk klinisk utdanning (PKU) (1983).

Thomas flyttet til Norge i 1986 og fikk etter hvert jobb som kateket (Holmen og Sande Menighet), deretter som lærer på barne- og ungdomsskoler og etablerte til slutt «kjos-kendall konsult» med fokus på megling, forebygging av konflikt og teambygging. Da han ble introdusert for Gestalt i 1996 ble han både fasinert og betatt. Han forsto at gestaltpsykoterapi var det han trengte for å kunne møte andre på en skreddersydd og helhetlig måte.

Thomas har erfaring med å jobbe med både individ, par, grupper og familier, men også som konsulent innenfor skolevesenet, Bufetat, barnevernet og introduksjonscenteret for innvandrere.

Thomas er gestaltterapeut MNGF utdannet ved NGI (1996-2000), med etterutdanning (2000-2002), Familieterapi ved Kempler Institutt Norge (2003) og Veiledning utdanning på NGI (2004-2006)

Thomas har skrevet i NGFs medlemsblad «Gestalt» flere ganger med fokus på eksistensialisme og hvordan Gestaltister kan støtte seg selv og andre i møte med døden og sorgarbeid.

Vara til styret – 1 kandidat.

Beate Midttun tar gjenvalg.

Beate Midttun er utdannet gestaltterapeut ved NGI. Hun har yrkesutdanning fra Luftkrigsskolen og master i organisasjons- og lederutvikling. Hun har arbeidet med endringsprosesser i Forsvaret og konsulentbransjen. Hun leder nå Program Heltid, et kulturutviklingsprogram i Fredrikstad kommune. Beate har videreutdanning fra Gestalt Institute of Los Angeles og avslutter videreutdanning ved Center of Developmental Somatic Psychotherapy i New York i mars 2019. Hun har privat praksis på Cicignon i Fredrikstad.

Beate motivasjon for styrearbeid i NGF er knyttet til hennes overbevisning om at vårt fag og vår arbeidskapasitet har en naturlig og viktig plass i et tverrfaglig arbeidet for god folkehelse.

Publikasjoner: Midttun, Beate (2018) *Prekesjappe» for endring og bevisstgjøring*. Norsk Gestalttidsskrift. Årgang XV nr 2 høst 2018. Oslo

Faglig Etisk Råd (FER)

Vi trenger 2 kandidater:

Camilla Weedon

Jeg kunne tenke meg å bli medlem av Faglig Etisk Råd.

Jeg har jobbet som Gestaltterapeut siden 2006 og de senere årene også som veileder i kommunen. I fjor ble jeg ansatt på NGI som veileder for studentene.

Jeg har i tillegg jobbet i kommunal sektor som miljøterapeut, terapeut og veileder de siste 19 årene.

Jeg kommer ofte opp i etiske dilemmaer og finner det interessant og kunne belyse dilemmaene og problemstillingene.

I 2017 ble jeg kursleder i etisk refleksjon etter den såkalte SME modellen som brukes i kommunen for å øke de ansattes kompetanse om etisk refleksjon.

Jeg tenker at å ha en bevissthet rundt etisk refleksjon i vårt yrke er viktig for å ivareta både klienten og terapeuten og det arbeidet som skjer i det lukkede rom.

Ketil Melhus (tar gjenvalg)

Etter to perioder i FER, er jeg helt klar for den tredje.

Jeg synes arbeidet i FER er både spennende, hyggelig og inspirerende, og det holder meg skjerpet i forhold til min egen terapi-praksis.

FER er en herlig gruppe å være en del av, og jeg gir ikke fra meg plassen frivillig :)

Trine Merete Edler-Woll

Jeg er nyutdannet gestaltterapeut fra juni 2018. Jeg driver tilnærmet full privatpraksis, i Helgeroa og i Horten.

Jeg er 46 år, utdannet sykepleier, samt masterprogram i ledelse på BI. Jeg har arbeidserfaring fra både det offentlige helsevesen (psykiatri, kreftbehandling, palliasjon og fagutvikling), som leder for og deltager i prosjekter i regi av Helsedepartementet (ivaretagelse av døende, og spiseforstyrrelser), og fagledelse i privat næringsliv (innen helse).

Faglig utvikling og etikk er noe jeg både har erfaring med og brenner for. Faglig etisk råd er noe jeg synes høres veldig spennende ut, og hvor jeg tror jeg kan ha noe å bidra med.

Jeg kan også være interessert i andre arbeidsområder innen fagutvikling.

Veiledersertifisering – 2 kandidater

Elisabeth Helene Sæther (f.1959)

er utdannet lærer (1983), har en femårig coachutdanning (2000) der hun gikk i lære og jobbet med ledere. Deretter to år med psykosyntese (NIP 2004) og var ferdig gestaltterapeut (NGI 2011). Tok etterutdanningen (NGI 2013), og veilederutdanningen (NGI 2015). Har lang yrkeserfaring fra egen praksis. I tillegg har hun arbeidet som kommunikasjonsrådgiver og utviklingsagent i Sør trøndelag fylkeskommune, var fire år hos Interaktive nyheter Norge som grafisk formgiver og designet websider. Jobber nå i egen praksis som terapeut med enkeltklienter, par, terapigrupper og kurs. Coacher også ledere. Elisabeth har vært veileder ved NGI siden høsten 2015. Hun satt som leder i NFP i to år og sitter på andre året som leder i NFP.

Espen Braathen

Jeg er bosatt i Bergen og arbeider som førstelektor ved VID vitenskapelige høgskole. Der underviser jeg på vår tverrfaglige veilederutdanning og er fagansvarlig og lærer på mindfulnessutdanningen. Har egen gestaltpraksis som en del av høgskolens eksterne oppdragsvirksomhet.

Jeg er gestaltterapeut fra 2009, har etterutdanningen fra NGI, er gestaltterapeutveileder og har trent DSP med Ruella Frank i New York. Jeg har videre trent IGP - intergrativ gestalt praksis med professor Jan Tønnesvang i Århus. Jeg har en M.Sc. i gestaltterapi fra Middlesex universitet og parterapiutdanning fra Metanoia Institute, London.

Jeg er utdannet sosialantropolog fra universitetet i Cambridge. Jeg er instruktørtrent i mindfulness-basert kognitiv terapi – MBCT og MSC – «Mindful Self-Compassion», og har hatt egen meditasjonspraksis siden 1981.

Jeg har over to perioder, i 4 år, vært i foreningens valgkomite. Der gikk jeg ut i 2018.

Jeg ønsker å bidra i sertifiseringsutvalget slik at foreningen kan videreføre og -utvikle gode rutiner for sertifisering av kompetente gestaltterapeutveiledere. Det kan være på tide å se sertifisering og kompetanseutvikling – PFO – under et. Om det er vilje til dette i styret og med støtte i årsmøte vil jeg gjerne bidra.

Solveig Naug

født februar 1963

- Utdannet sykepleier i 1984-1987.
- Videreutdanning i helsefremmende og forebyggende arbeid 2006-2008
- Utdannet gestaltterapeut i 2011-2015.
- Jobber i dag i Bergen som gestaltterapeut og bedriftssykepleier i Hordaland Fylkeskommune.

Har sittet i VSU siden 2016, og har fått god erfaring som jeg tar med meg om jeg blir gjenvalgt i VSU.

Sitter også i styret for Norsk Sykepleierforbundet Landsgruppen for bedriftssykepleier 2015-d.d.

Det er for meg, viktig med god geografisk spredning på styret og utvalgene i NGF. Jeg er også aktiv og sitter i interimstyret i NGF-Vestland som stiftes 5. mars.

Valgkomitèen – trenger 2 kandidater

Birgitte Gjestvang

har mange års erfaring som gestaltterapeut og lærer ved NGI. Hun har også master i psykologi fra UiO. Før Gjestvang ble terapeut var hun i mange år journalist/leder i NRK P2. “Jeg ønsker å stille for å kunne bidra til av vi gestaltterapeuter både fokuserer på faglig tyngde og seriøsitet, samt at vi også er åpne for utvikling. Jeg håper og tror at min lange yrkeserfaring og brede nettverk kan være bra i denne sammenheng”.

Vibeke Visnes tar gjenvalg

Jeg har vært leder av valgkomitèen det siste året og har sittet i to perioder. Jeg tar gjenvalg fordi jeg synes arbeidet NGF gjør er så viktig for oss som gestaltterapeuter, herunder rekruttering til de ulike verv. Jeg har grunnutdanning fra NGI i 2009, etter- og veilederutdanning, Master i Gestalt fra Metanoia der jeg nå er i gang med et doktorgradsprosjekt i psykoterapi. Jeg har også vært redaktør i Gestaltmagasinet. I og med at jeg er så engasjert i gestaltfaget har jeg et stort nettverk som kommer oss til gode når vi trenger kandidater til verv. Jeg håper jeg kan fortsatt medvirke til et stort engasjement for foreningen.